

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oppisopimuskoulutuksen pienhankinta, liiketoiminnan erikoisammattitutkinto, Rastor-Instituutti, OPH-1950-2018**

**TRE:7254/02.07.01/2022**

### **Lisätietoja päätöksestä**

Oppisopimuspäällikkö Liisa Klinge, puh. 050 540 5309, etunimi.sukunimi@tampere.fi

### **Valmistelijan yhteystiedot**

Koulutustarkastaja Kaisa Akbay, puh. 041 730 8474, etunimi.sukunimi@tampere.fi

### **Päätös**

Hankitaan liiketoiminnan erikoisammattitutkinto taloushallinnon osaamisalan tutkintokoulutus ja näytöt kahdelle opiskelijalle Rastor-Instituutti ry:ltä. (0201689-0).

Opiskelijakohtainen arvonlisäveroton hinta on enintään 3 450 € henkilökohtaistamisen mukaisesti ja hankinnan arvonlisäveroton kokonaisarvo enintään 6 900 €.

Sopimus voidaan tehdä, kun hankintapäätös on lainvoimainen. Hankintapäätös sitoo kaupunkia vasta, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

### **Perustelut**

Tampereen seudun ammattiopisto Tredussa syksyille 2022 ei ollut tarjolla liiketoiminnan eat-tutkintokoulutusta taloushallinnon osaamisalaan. Kaksi pirkanmaalaista opiskelijaa kysyivät Tredusta oppisopimusmahdollisuutta Rastor-Instituutti ry:n (0201689-0) vastaavaan valtakunnalliseen tutkintokoulutukseen verkkototeutuksena. Koulutuksesta saatiin tarjous 19.10.2022.

Esitetään, että hankitaan liiketoiminnan erikoisammattitutkinto taloushallinnon osaamisalan tutkintokoulutus ja näytöt Rastor-Instituutti ry:ltä.

Kyseessä on julkisista hankinnoista säädetyn lain 25 §:n, liitteen E mukaisen palveluhankinnan kansallisen kynnyсарvon alittava hankinta, johon ei sovelleta hankintalakia. Kyseessä on pienhankinta.

Hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman. Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi vasta päätöksenteon jälkeen ja asiakirjat ovat liikesalaisuuksia lukuun ottamatta julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen sekä asianosaisjulkisia hankintapäätöksen jälkeen (laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999).

Asiakirjoja säilytetään sähköisessä muodossa Tampereen seudun ammattiopistossa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Oppisopimuspäällikön päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 10.1.2022 § 6 Elinvoima ja kilpailukyvyyn palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen johtajan toimivallan siirtäminen 10.1.2022 alkaen.)

**Tiedoksi**

Tarjoaja, Liisa Klinge, Kaisa Akbay

**Allekirjoitus**

Oppisopimuspäällikkö Liisa Klinge

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös asetetaan nähtäväksi 15.11.2022 kaupungin internet-sivuille [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Päätös on annettu tiedoksi sähköisesti ja sähköpostilla 15.11.2022.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere

15.11.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 15

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankinto-oikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C  
PL 487  
33101 Tampere

Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi). Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### Määräaika

Hankinto-oikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.